



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

METODOLOGIA

**de admitere și scolarizare la studiile universitare de licență, master și doctorat a românilor de
pretutindeni la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie**
POLITEHNICA București

CUPRINS

I. PREVEDERI LEGALE	3
II. ȘCOLARIZAREA ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI PE TIPURI DE LOCURI DE STUDII.....	4
III. ANUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ	4
IV. PROCEDURA DE ADMITERE	5
V. ÎNMATRICULAREA LA STUDII UNIVERSITARE DE AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ/STUDII DE SCURTĂ DURATĂ/ LICENȚĂ/ MASTER/ DOCTORAT/ STUDII POSTDOCTORALE A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI	7
VI. MOBILITATEA ACADEMICĂ.....	9
VII. CONTINUAREA STUDIILOR.....	10
VIII. ÎNTRERUPEREA STUDIILOR, RETRAGEREA DE LA STUDII, EXMATRICULAREA.....	11
IX. DISPOZIȚII FINALE	11

I. PREVEDERI LEGALE

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere și scolarizare a românilor de pretutindeni la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

(1) Pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, se face în conformitate cu:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEN nr. 3900 din 16 mai 2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni, în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat în România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul 2017 – 2018;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 5552/16.04.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 742/30.07.2024, pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și profesionale particulare acreditate din România;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 5553/16.06.2024 privind aprobarea Procedurii de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4262/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților.

(2) în categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

a. persoanele aparținând minorităților naționale, minorităților lingvistice sau grupurilor etnice autohtone române sau care aparțin filonului cultural și etnic românesc, existente în statele din vecinătatea României și în alte state, care își asumă identitatea etnică, lingvistică și culturală română față de autoritățile române, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, râmâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji);

b. Români emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

c. Etnicii care se recunosc de origine română, aflați în afara granițelor țării, înregistrați ca altă minoritate în statul de reședință, care își asumă, prin autoidentificare, apartenența la spațiul cultural și identitar românesc.

II. ȘCOLARIZAREA ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI PE TIPURI DE LOCURI DE STUDII

Școlarizarea românilor de pretutindeni se poate realiza pe:

(1) locuri de studii **fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă**, în baza ofertei de locuri alocate de minister prin cifra de școlarizare aprobată, la programe de studii desfășurate exclusiv în limba română;

(2) locuri de studii **fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă**, în baza ofertei de locuri alocate de minister prin cifra de școlarizare aprobată, la programe de studii desfășurate exclusiv în limba română;

(3) locuri de studii **cu plata taxei de școlarizare în lei**, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români, în limita cifrei de școlarizare aprobate de senatul universitar, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare aprobată la programe de studii desfășurate exclusiv în limba română;

(4) **Studiile alocate românilor de pretutindeni fără plata taxei de școlarizare se desfășoară exclusiv în limba română.**

III. ANUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ

(1) Români de pretutindeni, care nu cunosc limba română vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(2) Români de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte nonformale sau informale pot obține certificarea acestor competențe conform prevederilor și excepțiilor prevăzute la cap. 5, lit. (e) din prezenta metodologie.

(3) Finalizarea studiilor absolvite în anul pregătitor de învățare a limbii române se concretizează într-un examen de absolvire, în urma căruia se va elibera un *Certificat de competență lingvistică*, ce va fi adăugat la dosarul de candidatură.

IV. PROCEDURA DE ADMITERE

(1) Numărul de locuri pentru studii de licență, master și doctorat va fi afișat pe site-ul universității după transmiterea de către Ministerul Educației

- Locurile sunt alocate tuturor programelor de studii în limba română în limita capacității de școlarizare;
- Pentru admiterea la studii de licență ierarhizarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a mediei de bacalaureat (sau examen echivalent), candidații fiind scutiți de plata taxelor de înscriere; Facultățile pot stabili o notă minimă a mediei de bacalaureat pentru admitere, respectiv ca cel puțin una din probele de bacalaureat să fie în domeniul probelor de concurs de la facultatea respectivă, ce vor fi comunicate candidaților la începutul fiecărui an universitar;
- Pentru admiterea la studii de masterat ierarhizarea se va face în ordinea descrescătoare mediei obținute la examenul de admitere, organizat în cadrul facultăților (conform aceluiași regulament de admitere dedicat și cetățenilor români), candidații fiind scutiți de plata taxelor de înscriere;
- Pentru admiterea la studii de doctorat ierarhizarea se va face în ordinea descrescătoare mediei obținute la colocviul de admitere, organizat în cadrul școlilor doctorale (conform aceluiași regulament de admitere dedicat și cetățenilor români), candidații fiind scutiți de plata taxelor de înscriere.

(2) Procesul de admitere se face cu respectarea Metodologiei Ministerului Educației privind învățământul superior.

(3) Candidații la studii de licență vor fi admiși pe baza de concurs de dosare, fiind scutiți de plata taxelor de înscriere.

(4) Depunerea dosarelor de către candidați la studii de licență se va face prin intermediul platformei: apply.upb.ro.

(5) Candidații au obligația de a completa toate câmpurile cu informațiile necesare cu responsabilitate și vor încărca toate **documentele solicitate**:

- Formular de înscriere;
- Declarație notarială conform căreia candidatul nu are carte de identitate eliberată în România;
- Declarație pentru procesarea datelor cu caracter personal;
- Certificat de naștere;
- Pașaport (primele 3 pagini);

- Certificat de căsătorie, dacă este cazul;
- Diploma de Bacalaureat (sau echivalentă);
- Foaia matricolă aferentă diplomei de Bacalaureat;
- Carte de identitate sau alt document care indică adresa curentă de reședință;
- Certificat medical care atestă situația actuală de sănătate a solicitantului și potențialele antecedente privind afecțiunile cronice;
- Declarație pe propria răspundere că nu au beneficiat, anterior, de școlarizare pe loc fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară/fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, după caz, pentru același nivel de studii.
- Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, cu excepția candidaților din Republica Moldova. Se exceptează de la includerea în dosarul de candidatură a românilor de pretutindeni din Ucraina, domiciliați în regiunea Odessa, Ucraina a Declarației privind apartenența la identitatea culturală română, certificată de autoritățile române. Declarația certificată, conform legii va fi depusă după sosirea pe teritoriul României, până la finalul anului universitar, putând fi certificată pe teritoriul României de către Departamentul pentru Români de pretutindeni din cadrul Ministerului Educației;
- Declarație privind autenticitatea documentelor.

Se vor prezenta traduceri legalizate ale documentelor menționate mai sus, în limba română, engleză sau franceză, dacă originalul nu este eliberat într-una dintre aceste limbi.

(6) Dosarele de candidatură vor fi verificate de Serviciul Gestionare Studenți Străini, astfel:

- Se verifică datele din formularul completat cu documentele încărcate și candidatul intră în concursul de admitere;
- Toate dosarele încărcate pe platformă vor fi procesate, dar numai cele complete vor fi declarate eligibile;
- Se anunță eligibilitatea candidaților prin afișarea rezultatelor;
- Candidații au obligația de a confirma locul prin completarea formularului de confirmare și de a-l transmite pe email;
- Documentele în original vor fi aduse personal sau trimise prin poștă până la data afișării listei finale cu candidații care urmează să se înmatriculeze, conform calendarului aprobat;
- Se afișează lista finală cu candidații care urmează să se înmatriculeze;
- Universitatea centralizează și transmite Ministerului Educației din România: macheta, documentele și rezultatele la admitere;

- Ministerul Educației transmite Universității aprobarea de școlarizare a candidaților;
- În cazul acceptării, candidatul va primi prin e-mail scrisoarea de acceptare la studii emisă de Ministerul Educației;
- Candidatul admis va aplica pentru viză de studii la Ambasada României, cu scrisoarea de acceptare la studii și celelalte documente solicitate de ambasadă;
- După obținerea vizei de studii, candidatul admis trebuie să se prezinte la *Biroul Gestionare Studenți Străini* în vederea înmatriculării.

(7) **Admiterea pe locuri cu taxă** se desfășoară în aceleași condiții stabilite pentru cetățenii români și conform regulamentelor de admitere în anul universitar, publicate pe site-ul Universității.

(8) Depunerea dosarelor candidaților la studii de master și doctorat

- Facultățile au obligația de a transmite Serviciului Gestionare Studenți Străini, copii ale dosarelor candidaților admiși (inclusiv copia diplomei de bacalaureat);
- Serviciul Gestionare Studenți Străini centralizează și transmite Ministerului Educației machetele completate cu candidații aprobați pentru emiterea scrisorilor de acceptare la studii;
- Ministerul Educației transmite Universității scrisorile de acceptare.

(9) Pentru înmatricularea studenților dosarul complet este transmis de Serviciul Gestionare Studenți Străini la secretariatul facultății, conform cerințelor Universității.

V. ÎNMATRICULAREA LA STUDII UNIVERSITARE DE AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ/STUDII DE SCURTĂ DURATĂ/ LICENȚĂ/ MASTER/ DOCTORAT/ STUDII POSTDOCTORALE A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI

(1) Românii de pretutindeni pot fi înmatriculați la studii universitare de an pregătitor de limba română/studii de scurtă durată/licență/master/doctorat/studii postdoctorale pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, dacă îndeplinesc următoarele condiții, după caz:

- a) au promovat examenul/concursul de admitere organizat de instituția de învățământ superior acreditată, în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții;

b) au promovat testele specifice la profilurile artă, sportiv și arhitectură;

c) dețin scrisoarea de acceptare la studii, eliberată de direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației;

d) depun actele de studii în original, precum și copii sau traduceri legalizate ale acestora, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior (dacă documentele nu sunt emise de autoritățile din România);

e) prezintă alte documente solicitate de POLITEHNICA București, conform regulamentelor proprii;

f) dețin certificatul de competență lingvistică în limba română, nivelul minim B1, conform Cadrului european comun de referință pentru limbi, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de studii pentru anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate sau de Institutul Limbii Române. Sunt exceptați românii de pretutindeni care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română;

g) prezintă pașaportul valabil cu viza de intrare în țară, în scop de studii, sau un document de identitate, valabil, care permite rezidența pe teritoriul României, după caz;

h) prezintă o declarație pe propria răspundere că nu au beneficiat, anterior, de școlarizare pe loc fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară/fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, după caz, pentru același nivel de studii.

(2) Înmatricularea românilor de pretutindeni se va realiza prin decizie a rectorului, conform calendarului stabilit de instituția de învățământ superior primitoare, potrivit legislației în vigoare.

(3) Studenții români de pretutindeni pot fi înmatriculați pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în lei dacă:

a) studiază în instituțiile de învățământ superior particulare și confesionale particulare acreditate;

b) au optat la admiterea organizată în instituțiile de învățământ superior de stat și pentru locurile cu taxă în lei pentru românii de pretutindeni și au fost admiși în aceste condiții;

c) au beneficiat anterior de finanțare de la bugetul de stat pentru același nivel de studii;

d) schimbă domeniul fundamental de studii în urma unei mobilități academice definitive;

e) au fost exmatriculați, indiferent de motiv, de la un alt program de studii, la același nivel de studii

(4) Studenții români de pretutindeni vor fi înscriși în Registrul matricol unic din România/Registrul unic național integrat al diplomelor și actelor de studii (RMUR/RUNIDAS).

(5) Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961 (Convenția privind apostila de la Haga), trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu apostila de la Haga.

(6) Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către ministerul afacerilor externe din țara emitentă.

(7) Instituțiile de învățământ superior vor lua în considerare atât la înmatriculare, cât și la eliberarea documentelor de finalizare a studiilor (diplomă, suplimentul diplomei) numele românilor de pretutindeni conform datelor înscrise în pașaport, respectiv actul de identitate emis de autoritățile române (pentru românii de pretutindeni care au domiciliul sau rezidența în străinătate).

VI. MOBILITATEA ACADEMICĂ

(1) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează conform Ordinului Ministrului Educației nr. 4262/15.04.2024 privind aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, cu acceptul POLITEHNICA București, al instituției de proveniență, respectiv primitoare, și cu acordul Ministerul Educației, prin eliberarea unei noi scrisori de acceptare la studii.

(2) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează numai după încheierea unui an de studiu, după îndeplinirea tuturor cerințelor prevăzute în programul de învățământ. Înmatricularea se realizează odată cu începerea noului an universitar, cu condiția respectării capacității de școlarizare la aceeași specializare și obținerea scrisorii de acceptare la studii.

(3) În cazul mobilității academice interne definitive între instituțiile de învățământ superior, finanțarea va urma studentul doar în cazul păstrării domeniului de studii universitare de licență/master/doctorat și al întrunirii numărului minim de credite transferabile pentru promovarea anului de studiu în cadrul instituției trimițătoare.

(4) Studenții români de pretutindeni care, în urma unei mobilități academice definitive, schimbă domeniul de studii universitare de licență/master/doctorat vor fi înscriși doar pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în lei.

(5) Românii de pretutindeni pot participa la programe de mobilitate internațională, în conformitate **cu regulamentul propriu al instituției de învățământ superior în cadrul căreia sunt înmatriculați, continuând să își primească bursa și pe durata mobilității.**

(6) Obligativitatea verificării autenticității documentelor prezentate revine POLITEHNICA București, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii.

VII. CONTINUAREA STUDIILOR

(1) Românii de pretutindeni care au efectuat studii parțiale în alt stat pot să își continue studiile în instituții de învățământ superior acreditate doar pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în lei, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

a) au fost înmatriculați la o instituție de învățământ superior recunoscută de autoritățile statului respectiv;

b) dețin foi matricole și programa analitică/fișa disciplinei aferente studiilor efectuate;

c) au acceptul instituției de învățământ superior acreditate din România, în care doresc să studieze;

d) dețin certificatul de competență lingvistică în limba română, nivelul minim B1, conform Cadrului european comun de referință pentru limbi, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de studii pentru anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate sau de Institutul Limbii Române, după caz. Sunt exceptați cetățenii străini care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română;

e) dețin certificat de competență lingvistică de limbă străină, conform solicitării instituției de învățământ superior, în cazul în care au fost admiși la un program de studii organizat într-o limbă străină, după caz. Sunt exceptați cetățenii străini care provin din țări unde limba oficială este cea în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba de predare a programului de studii universitare.

(2) Continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din România se va realiza în conformitate cu reglementările interne ale POLITEHNICA București, cu condiția respectării capacității de școlarizare.

(3) POLITEHNICA București va transmite Ministerului Educației solicitarea de continuare a studiilor, însoțită de avizul comisiei de echivalare a studiilor și cu menționarea anului de studiu în care urmează a fi înmatriculat studentul.

(4) Continuarea studiilor în POLITEHNICA București este condiționată de obținerea scrisorii de acceptare la studii, eliberată de Ministerul Educației.

(5) În cazul depășirii perioadei de școlarizare prevăzute pentru programul de studii la care studentul a fost admis, POLITEHNICA București transmite Ministerului Educației dosarul pentru emiterea unei noi scrisori de acceptare la studii. Dosarul va conține următoarele documente:

- a) adresa oficială din partea instituției de învățământ superior;
- b) copie după scrisoarea de acceptare la studii emisă inițial în favoarea candidatului;
- c) adeverință privind situația școlară a studentului.

VIII. ÎNTRERUPEREA STUDIILOR, RETRAGEREA DE LA STUDII, EXMATRICULAREA

(1) Studenții români de pretutindeni pot beneficia de întreruperea studiilor, începând cu anul al II-lea de studii, pe o perioadă de cel mult 2 ani. Redobândirea statutului inițial este posibilă numai pentru întreruperi de studii pentru caz medical, inclusiv maternitate. În celelalte situații reluarea studiilor se poate face doar cu plata taxei de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români, în conformitate cu regulamentele proprii ale fiecărei instituții de învățământ superior.

(2) Studenții români de pretutindeni care se retrag de la studii sau sunt exmatriculați se pot reînscris, la același nivel de studii, doar pe locuri cu plata taxei de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români, în conformitate cu regulamentele proprii ale fiecărei instituții de învățământ superior. Excepție fac cazurile medicale, aprobate în baza cartei universitare.

(3) În cazul nepromovării anului pregătitor de limba română, continuarea studiilor se poate realiza cu plata taxelor de școlarizare în lei.

(4) Condițiile privind exmatricularea, întreruperea studiilor și numărul minim de credite ECTS necesare promovării în anul academic următor sunt stabilite de către POLITEHNICA București în regulamentele proprii privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare.

IX. DISPOZIȚII FINALE

(1) Locurile rămase neocupate după prima sesiune de admitere la studii universitare de licență/master, sunt alocate în a doua sesiune de admitere, care se va desfășura în perioada prevăzută în Calendarul admiterii candidaților Români de pretutindeni

- (2) Români de pretutindeni înmatriculați la studii în România au următoarele obligații:
- să respecte Constituția României și legile în vigoare ale Statului român;
 - să respecte prevederile regulamentelor și metodologiilor interne ale Universității;

- după obținerea vizei de studii, să se prezinte la instituția de învățământ superior la care au fost admiși, în vederea înmatriculării;
- să se prezinte la Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în vederea obținerii permisului de ședere în România pe toată perioada studiilor.

(3) Un student român de pretutindeni declarat admis la studii universitare pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, și, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu, pe același ciclu de studii universitare, un al doilea domeniu de studiu putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Studenților români de pretutindeni care finalizează un an de studii în cadrul unei instituții românești de învățământ superior de stat li se poate modifica regimul financiar de la "fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă" la "fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă" și viceversa, în baza regulamentelor proprii ale universităților, în limita numărului de locuri alocat pentru anul I. Orice modificare a regimului financiar al bursierilor români de pretutindeni se va comunica Ministerului Educației, în vederea emiterii unei noi scrisori de acceptare la studii.

(5) Studenții români de pretutindeni școlarizați în cadrul instituțiilor de învățământ superior din România trebuie să respecte prevederile regulamentelor în vigoare la nivelul instituțiilor de învățământ superior și legile în vigoare în România.

(6) Cuantumul taxelor de școlarizare este stabilit de instituțiile de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) Candidații nu pot fi repartizați fără acordul scris al acestora la programe de studii pentru care nu au optat în prealabil.

(8) Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, care contravine înscrierilor din scrisoarea de acceptare inițială (universitate, domeniu, subdomeniu de studiu, prelungire/întrerupere de doctorat, regim financiar la românii de pretutindeni etc.), va fi reglementată, la solicitarea POLITEHNICA București, prin emiteria de către Ministerul Educației a unei noi scrisori de acceptare.

(9) Înmatricularea la studii, mobilitatea academică, schimbarea domeniului de studii și reînmatricularea se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerul Educației.

(10) Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.09.2024 și în ședința Senatului din data de 20.09.2024.

(11) Direcția Relații Internaționale prin Serviciul Gestionare Studenți Străini și Facultățile din cadrul POLITEHNICA București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei metodologii.

Mihnea COSTOIU

Rector

Președintele Consiliului de Administrație