



Universitatea POLITEHNICA din București
Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București
tel. +40 214029233/34, fax +40 214029148

Notă

Având în vedere prevederile legislației în vigoare, **Universitatea Politehnica din București acordă vouchere de vacanță pentru perioada 1 iulie 2017 – 30 noiembrie 2018 în cuantum de 1450 de lei/salariat (sumă supusă impozitării în luna în care voucherele au fost acordate beneficiarului).**

Beneficiază de acordarea voucherelor de vacanță:

1. personalul încadrat cu funcție de bază în cadrul Universității Politehnica din București care a desfășurat / desfășoară activitate în intervalul 1 iulie 2017 – 30 noiembrie 2018, în baza unui contract individual de muncă pe durată nedeterminată sau determinată, plătit de la bugetul de stat,
2. personalul pensionat/detașat sau aflat în situațiile prevăzute la art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu de risc maternal, concediu pentru îngrijirea copilului bolnav).

În situația în care nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul voucherelor de vacanță alege în scris unitatea care îi acordă voucherele de vacanță, având obligația de a transmite în termen de maximum 10 zile lucrătoare și către ceilalți angajatori opțiunea realizată.

În cazul salariatului al cărui contract individual de muncă, la data acordării voucherelor de vacanță, este **suspendat sau a încetat**, acesta poate beneficia de voucherele de vacanță numai dacă până la data de 28 iunie 2018 depune la instituție o **cerere în acest sens, precum și dovada achitării impozitului** aferent prin virament bancar în contul instituției.

Pentru personalul încadrat în sistem de plata cu ora, cu funcție de bază declarată la Universitatea Politehnica din București, voucherele de vacanță se acordă salariaților în baza unei **solicitări scrise** în acest sens, în care se va menționa că nu a beneficiat / beneficiază de vouchere de vacanță de la alt angajator.

Beneficiarii care nu doresc să primească vouchere de vacanță, depun o **solicitare scrisă** în acest sens la Direcția Informatizare și Resurse Umane, **Serviciul Salarizare** până cel târziu la data **29 iunie 2018**.

Personalul care ulterior datei de 1 iulie 2017 a beneficiat de vouchere de vacanță cu valoare integrală nu mai beneficiază de aceste drepturi de la Universitatea Politehnica din București. În situația în care nu s-au acordat vouchere în valoare totală de 1450 de lei, personalul în cauză primește diferența convenită, la cererea scrisă a acestuia, depusă la Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Salarizare până la data de 29 iunie 2018.

După centralizarea situației primite de la compartimentele Universității Politehnica din București, instituția va demara procedurile legale de achiziționare a voucherelor.

Voucherele de vacanță se utilizează pe baza actului de identitate numai pentru **achiziționarea de servicii turistice** de la unitățile afiliate (lista completă este disponibilă spre consultare accesând link-ul <http://turism.gov.ro/web/informatii-vouchere-de-vacanta/>) și au o **perioadă de valabilitate de un an** de la data emiterii pe suport hârtie, respectiv de la data alimentării, pentru voucherele emise pe suport electronic.

La sfârșitul perioadei de valabilitate sau la o dată stabilită ulterior de către Universitatea Politehnica din București, beneficiarul are obligația de a **restitui angajatorului voucherele pe suport de hârtie neutilizate ori necuvenite sau contravaloarea acestora** în termen de 30 de zile de la producerea cauzei care determină restituirea sau de a **comunica în timp util informațiile relevante** Serviciului Salarizare pentru a se face restituirea valorilor, în cazul în care Universitatea Politehnica din București decide să distribuie voucherele pe suport electronic.

Legiuitorul interzice a se primi rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță și a se **comercializa voucherele** în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Pentru informații suplimentare, vă puteți adresa Serviciului Evidența Resurselor Umane din cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane – persoană de contact: Ovidiu-Florentin CONEA (telefon 0214029234, 0214029233, 0214029463, adresă de e-mail ovidiu.conea@upb.ro).

Direcția Informatizare și Resurse Umane

Director
Gheorghe DINU